

**ЗАТВЕРЖЕНО**

Наказ Міністерства фінансів України  
26 серпня 2014 року № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України  
від 29 грудня 2018 року № 1209)

**ЗАТВЕРЖЕНО**

Наказ / розпорядчий документ

Фінансове управління Великодальницької сільської ради

(найменування головного розпорядника

коштів місцевого бюджету )

20.01.2026 р. № 2 "од"

## Паспорт бюджетної програми місцевого бюджету на 2026 рік

1.	3700000	Фінансове управління Великодальницької сільської ради	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету )	44066521	(код за ЄДРПОУ)
		(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)			
2.	3710000	Фінансове управління Великодальницької сільської ради	(найменування відповідального виконавця)	44066521	(код за ЄДРПОУ)
		(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)			
3.	3710160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	1554400000
		(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань –2546752 гривень, у тому числі загального фонду – 2546752 гривень та спеціального фонду – 0 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Бюджетний кодекс України, Закон України "Про місцеве самоврядування", Наказ Міністерства фінансів України "Про затвердження Типового переліку бюджетних програм та результативних показників для місцевих бюджетів у галузі "Державне управління", Положення про фінансове управління Великодальницької сільської ради"

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Здійснення організацій та управління виконанням місцевого бюджету, координація діяльності учасників бюджетного процесу з питань виконання місцевого бюджету

7. Мета бюджетної програми

Управління бюджетним процесом, забезпечення реалізації бюджетної політики держави та органу місцевого самоврядування

вчання бюджетної програми

№ з/п	Завдання 1
1	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері
<b>9. Напрями використання бюджетних коштів</b>	

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2			
1	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері	3	4	5
	Усього	2 546 752	0	2 546 752
	<b>10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми</b>	<b>2 546 752</b>	<b>0</b>	<b>2 546 752</b>

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2			
	Усього	3	4	5

**11. Результативні показники бюджетної програми**

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2					
1	заграт	3	4	5	6	7
	кількість штатних одиниць					
2	продукту	од.	штатний розпис	5,00	0,00	5,00
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг					
	кількість підготовлених розпоряджень на фінансування	од.	журнал вхідної кореспонденції	1 200,00	0,00	1 200,00
	кількість підготовлених довідок про зміни до річного та помісячного розпису	од.	внутрішній облік	450,00	0,00	450,00
3	ефективності	од.	журнал реєстрації	270,00	0,00	270,00
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	розрахунок	509,35	0,00	509,35
	кількість виконання отриманих листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	розрахунок	240,00	0,00	240,00
	кількість підготовлених розпоряджень на фінансування на одного працівника	од.	розрахунок	90,00	0,00	90,00
	кількість підготовлених довідок про зміни до річного та	од.	розрахунок	54,00	0,00	54,00

2						
4	помісячного розпису на одного працівника	3	4	5	6	7
	якості					
	відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв у їх загальній кількості	відс.	відсоток	100,00	0,00	100,00

Начальник фінансового управління

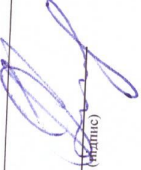
ПОГОДЖЕНО:

Фінансове управління Великодальницької сільської ради

Начальник фінансового управління

Альона КУХАРЕНКО

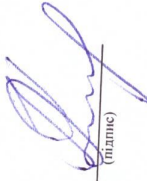
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)



(підпис)

Альона КУХАРЕНКО

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)



(підпис)

